

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NR NBI.343-7/08

zwana dalej w skrócie SIWZ

## ***I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.***

**Starostwo Powiatowe w Wadowicach  
34-100 Wadowice, ul. Batorego 2**

e-mail : [biuro@powiat.wadowice.pl](mailto:biuro@powiat.wadowice.pl) ; strona internetowa: [www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

tel. ( 0-33 ) 873 42 00, fax. ( 0-33 ) 823 24 33

Jednostka prowadząca sprawę: Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wadowicach, ul. Batorego 2; tel. ( 0-33 ) 873 42 77, fax. ( 0-33 ) 873 42 49

## ***II. TRYB UDZIELENIENIE ZAMÓWIENIA.***

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655) - zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23. 04. 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

## ***III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.***

1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego :

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: ”Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km**

2) Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km wraz z przebudową skrzyżowań drogami krajowymi nr 44 w miejscowości Nowe Dwory i nr 28 w miejscowości Tomice wraz ze zgłoszeniem robót.

Projekt rozbudowy drogi powiatowej Nr 1768K należy opracować z podziałem na dwa odcinki odpowiednio leżące na terenach gmin: Brzeźnica, Tomice.

3) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi w szczególności uwzględnić:

a) Rozporządzeniami Ministra Infrastruktury:

- z dnia 02 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, (Dz. U. Nr 202,poz. 2072 ze zmianami).
- z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. nr 120 poz. 1123)
- z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz

planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym, (Dz. U. nr 130 poz. 1389)

b) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

c) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)

4) Miejsce realizacji inwestycji:

Inwestycja zlokalizowana jest w zachodniej części województwa małopolskiego, w obrębie gmin: Brzeźnica, Tomice. Droga nr 1768K Brzeźnica – Tomice przebiega w terenie pagórkowatym. Krzyżuje się z drogami gminnymi i wewnętrznymi. Na całym odcinku drogi nawierzchnia bitumiczna z obustronnymi poboczami gruntowymi z lokalnie wykonanymi chodnikami. Wzdłuż drogi nr 1768K są zlokalizowane przepusty które mogą wymagać remontów, itp.

5) Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV – 74.23.22.00-6 *Usługi inżynierskie w zakresie inżynierii lądowej i wodnej*

6) Uszczegółowienie do opis przedmiotu zamówienia

a) W ramach rozbudowy odcinków drogi powiatowej przebiegających po istniejącej drodze planuje się wykonać:

- Odnowę nawierzchni drogi celem przywrócenia równości profilu poprzecznego i podłużnego oraz jej wzmocnienia;
- Obustronne poszerzenie konstrukcji jezdni w celu uzyskania wymaganej szerokości w granicach pasa drogowego;
- Remont zatok autobusowych;
- Regulację wysokościową kraterów ściekowych i studni rewizyjnych;
- Roboty ziemne polegające na poszerzeniu istniejącego korpusu drogowego oraz wykonaniu koryta pod poszerzenia jezdni w granicach pasa drogowego;
- Umocnienie dna i skarp rowów, skarp nasypów;
- Roboty ziemne polegające na renowacji systemu odwodnienia tj. rowów, przepustów;
- Oczyszczenie i remont przepustów pod zjazdami;
- Remont i przebudowa istniejących skrzyżowań;
- Wzmocnienie poboczy materiałem kamiennym stabilizowanym mechanicznie;
- Ustawienie barier energochłonnych na koronie drogi w miejscach niebezpiecznych;
- Odnowę i uzupełnienie oznakowania pionowego;
- Wykonanie oznakowania poziomego

b) projekt powinien uwzględniać następujące kryteria:

1. wpływ na polityki horyzontalne

- polityka równości szans
  - wpływ projektu na poprawę warunków przemieszczania się osobom niepełnosprawnym (realizacja pochylni, obniżonych krawężników na przejściach dla pieszych)
- zrównoważony rozwój i propagowanie ochrony i poprawy jakości środowiska naturalnego
  - zastosowanie rozwiązań wykorzystujących odnawialne źródła energii (np. baterie solarne zasilające znaki i urządzenia ostrzegawcze)
  - zastosowanie rozwiązań z zakresu ochrony wód (kanalizacja deszczowa, rowy odwadniające, zbiorniki odparowujące)

2. zastosowanie rozwiązań inżynierskich zwiększających bezpieczeństwo
  - elementy projektu podnoszące bezpieczeństwo w ruchu kołowym
    - skrzyżowania z sygnalizacją świetlną, ronda
    - skrzyżowania skanalizowane, bez sygnalizacji świetlnej
    - oznakowanie pionowe i poziome
    - inne
- 7) Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej:
  1. Mapy sytuacyjno-wysokościową i ewidencyjną udostępnia Zamawiający.
  2. Materiały do wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, wraz z uzyskaniem decyzji
  3. Projekty wykonawcze
  4. W przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych wymagających uzyskanie pozwolenia wodno prawnego – opracowanie operatu wodno – prawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego.
  5. Przedmiary robót
  6. Kosztorysy inwestorskie
  7. Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
  8. Wykonanie projektu organizacji ruchu (oznakowanie pionowe i poziome)
  9. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
  10. Zgłoszenie przebudowy drogi i przebudowy skrzyżowań
- 8) Opracowanie powinno być sporządzone w pięciu egzemplarzach i zawierać:
  1. Projekt wykonawczy w tym mapa sytuacyjno-wysokościowa, profil podłużny, przekroje normalne, przekroje porzeczne, szczegóły rozwiązań projektowych, itp.
  2. Przedmiary robót
  3. Kosztorysy inwestorskie
  4. Projekt organizacji ruchu
  5. Projekt organizacji ruchu na czas budowy
  6. Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
  7. Operat wodno-prawny (jeżeli jest wymagany)
  8. Oryginały uzgodnień w tym decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach.
- 9) Szata graficzna opracowania.
  1. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:
    - a) Zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
    - b) Część opisowa będzie pisana na komputerze za pomocą edytora tekstów kompatybilnego z MS Word
    - c) Jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
    - d) Ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum
    - e) Całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę na odwrocie, na której będzie spis treści
    - f) Rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego
    - g) Każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego
  2. Całość dokumentacji należy również wykonać i przekazać w formie elektronicznej na nośnikach cyfrowych:
    - a) Części opisowe za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word
    - b) Obliczenia ilości podstawowych robót za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie musi zostać wykonane w terminie do **30 .05.2008r.**

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią niżej określone warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej odpowiadającej zakresowi tego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W celu potwierdzenia tego warunku wykonawca musi przedłożyć
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia W celu potwierdzenia tego warunku: Wykonawca musi wykazać że:
  - a) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, wykonał tj. zrealizował co najmniej dwa zadania polegające na opracowaniu dokumentacji odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia potwierdzone dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie,
  - b) wskazać kierownika prac-osobę odpowiedzialną za nadzór nad pracami związanymi z przedmiotem zamówienia oraz osoby przewidziane do wykonania przedmiotu zamówienia tj. posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe właściwe do pełnionych funkcji w tym uprawnienia do projektowania w zakresie dróg wraz z potwierdzonymi za zgodność kopiami ich uprawnień oraz kopi wpisów w zakresie ich przynależności do właściwej Izby Zawodowej,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia- W celu potwierdzenia tego warunku Wykonawca musi przedłożyć:
  - a) dokument potwierdzający jego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy
5. zapewnią realizację zamówienia w terminie wskazanym w pkt. IV niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Wykonawca winien wskazać w ofercie przewidywany do powierzenia podwykonawcom zakres i wartość prac wg załącznika nr 6 do SIWZ. W przypadku nie załączenia przez Wykonawcę w/w załącznika Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać w całości przedmiot zamówienia siłami własnymi. Ponadto Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest najpóźniej na 14 dni przed skierowaniem podwykonawców do wykonywania robót zgłosić ten fakt i uzyskać akceptację Zamawiającego (niedopuszczalne jest podzlecanie prac przez podwykonawców kolejnym podwykonawcom). Warunki udziału podwykonawców w realizacji zamówienia opisane zostały we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
7. zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ oraz jej załącznikach. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać wszystkie formularze i załączniki stanowiące treść oferty lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, podpisać wzór umowy oraz dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej SIWZ.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy winni upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub odpisie potwierdzonym notarialnie. Warunki opisane wyżej, w pkt 1 oraz 4, musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

## ***VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.***

- 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy to każdego z uczestników.
- 2. Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 „Pzp” oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 „Pzp” – **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ
3. Wypełniony i podpisany **formularz oferty** stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
- 4. Oświadczenie-Informacje o osobach** (posiadających wymagane uprawnienia), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia ze wskazaniem kierownika prac wg **załącznika 3** do niniejszej SIWZ. Do oferty należy dołączyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty uprawnień kierownika prac do projektowania w zakresie dróg oraz kopii wpisów do właściwej Izby Zawodowej. Dokument ten winien spełniać warunek opisany w pkt. V 2 b SIWZ. .
- 5. Wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia wg **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ potwierdzone dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Dokument ten winien spełniać warunek opisany w pkt. V 2 a SIWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada udział podwykonawców w realizacji zadania do oferty winien dołączyć wykaz i wartości robót planowanych do powierzenia podwykonawcy, wg **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ
7. Podpisany **wzór umowy** stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

**8. Aktualną polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

**9. Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno zostać złożone jako część oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno zostać złożone jako część oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI.1; składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
12. Dokumenty, o których mowa w pkt 11 muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski (w przypadku innej formy niż oryginał, kopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym inne niż określone w pkt 11 winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez wykonawcę.
14. Dostarczane dokumenty (za wyjątkiem pełnomocnictw oraz wynikających z załączników 1÷6 do niniejszej SIWZ) mogą zostać złożone w formie kopii pod warunkiem poświadczenia ich za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginałów w przypadku, gdy kopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwość, co do ich prawdziwości.

## ***VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.***

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu przewidzianego do jej składania.

2. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym- Stanisława Pamuła tel. (0-33) 873 42 30
- w zakresie formalnym- Marianna Karska tel. (0-33) 873 42 77,

codziennie w godz. 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Informacje przekazane za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

4. Wykonawca może, zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień

Wykonawcy jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na własnej stronie internetowej.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji. Informacje o dokonanej modyfikacji Zamawiający przekaże pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu winna być wyrażona na piśmie.

3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

2. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami.

3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pisemnie, trwałą i czytelną techniką oraz spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

4. Dokumenty i załączniki tworzące ofertę winny być opracowane wg warunków i postanowień niniejszej specyfikacji i odpowiadać ich wymaganiom oraz treści. Wszystkie strony opracowania tworzącego ofertę winny być ponumerowane oraz podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (tj. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach, w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa wcześniej), opatrzone pieczęcią firmową i imienną podpisującego. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być datowane i podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Odpowiednie pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.

5. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. informacje te umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, połączone ze sobą, podpisane i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty oraz opatrzyć klauzulą „**nie udostępniać - dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa**”).

6. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzytych i zaklejonych kopertach (opakowaniach):

- **zewnętrznej** - opisanej nazwą i siedzibą zamawiającego – **Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice** oraz hasłem: **Przetarg nieograniczony na opracowanie dokumentacji projektowej – przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice**” z dopiskiem **nie otwierać przed 17.03.2008r.**

- **wewnętrznej** - która powinna zawierać poza oznaczeniami podanymi wyżej **nazwę i siedzibę Wykonawcy**

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 6 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Miejsce i termin **składania** ofert.

1.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2 w sekretariacie pok. nr 314 (III piętro).**

1.2. Termin składania ofert upływa dnia **17.03.2008r. o godz. 10<sup>30</sup>.**

1.3. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

1.4. Za oferty złożone z dotrzymaniem terminu Zamawiający uzna tylko oferty, które znalazły się w jego siedzibie przed upływem terminu składania ofert.

2. Miejsce i termin **otwarcia** ofert.

2.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **17.03.2008r. o godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach przy ul. Batorego 2, sala posiedzeń - pokój nr 0.11 (parter).**

2.2. Otwarcie ofert jest jawne, mogą w nim uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców.

2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe, a także informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2.5. Informacje o których mowa w pkt. 2.3. i 2.4. Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie będą uczestniczyli w otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty wyliczona zostanie w oparciu o indywidualną kalkulację wykonawcy, przy uwzględnieniu wszystkich kosztów niezbędnych do realizacji przedmiot zamówienia w tym wymagań i zapisów niniejszej SIWZ, także doświadczenia zawodowego wykonawcy, oraz wizji w terenie-miejscu realizacji inwestycji i jego otoczenia w celu oszacowania kosztów ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu i wycenie wykonania zadania.

2. Cena jest ceną ryczałtową winna uwzględniać wszystkie koszty, podatki oraz ewentualne rabaty i opusty których Wykonawca zamierza udzielić.

3. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. W ofercie należy podać cenę-wartość brutto wykonania zadania, stawkę podatku VAT oraz wartość netto.



5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania danego zamówienia. Równocześnie Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.
8. W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 88 i 89 ustawy.

### ***XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.***

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i wagami:

Cena za przedmiot zamówienia – **100%,**

Maksymalną ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną wykonania zadania.  
Punkty pozostałych ofert cenowych obliczy się wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times \text{waga}$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznana danej ofercie,
- C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert,
- C<sub>b</sub> - cena oferty badanej,

2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający odrzuci oferty, wykluczy z postępowania Wykonawców lub unieważni postępowanie na zasadach przewidzianych dla tych czynności w Prawie zamówień publicznych.

### ***XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.***

Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### ***XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.***

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

Ogólne warunki umowy będą zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu Cywilnego. Wysokość kar umownych została określona we wzorze umowy. Strony zachowują bez ograniczeń prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### ***XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.***

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem treści art. 180 ust. 3 i 4 Pzp.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać uzasadnienie interesu prawnego wnoszącego protest, jego żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
8. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach zamawiający przekazując jego kopię zawiadamia niezwłocznie wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu, bądź w przypadku jeżeli SIWZ zamieszczona była na stronie internetowej zamawiającego zamieszcza również na tej stronie, informując ich równocześnie o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą.
9. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu po stronie zamawiającego bądź wykonawcy wnoszącego protest w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
10. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania i podpisania umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
11. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
12. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie zawrze umowy.
13. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
  - 13.1. jeżeli nie przysługuje odwołanie, tj. w postępowaniach o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 000 euro – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
  - 13.2. jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;
  - 13.3. w przypadku wniesienia odwołania:
    - 13.3.1. z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby, albo
    - 13.3.2. z dniem wydania wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przez sąd okręgowy, o którym mowa w art. 195 ust. 1 PZP, albo z upływem 7 dniowego terminu do wniesienia skargi, jeżeli wartość zamówienia dla robót budowlanych przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług 10 000 000 euro.
14. Na wniosek zamawiającego Prezes Urzędu, w drodze decyzji administracyjnej, może wyrazić zgodę na zawarcie umowy przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu, jeżeli ze względów społecznych lub gospodarczych zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, której wcześniej nie można było przewidzieć, a nie wynikała ona z winy zamawiającego.
15. Zamawiający rozstrzyga równocześnie protesty, jednak nie później niż w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestów w przypadkach określonych w art. 183 ust. 1 pkt 1 – 4 PZP, lub 10 dni od jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tych terminach uznaje się za jego oddalenie.

16. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu po stronie zamawiającego lub wykonawcy wnoszącego protest.
17. W przypadku uwzględnienia protestu bądź jego części zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
18. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
19. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
20. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przesyłając jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.
21. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego lub wykonawcy wnoszącego odwołanie.
22. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego winno nastąpić najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazywać na interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje, a zgłoszenie należy doręczyć Prezesowi UZP, przekazując kopię zamawiającemu i wykonawcy wnoszącemu protest.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa Pzp i wydane na jej podstawie akty wykonawcze nie stanowią inaczej.
24. Na wyrok orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do właściwego dla siedziby albo jego miejsca zamieszkania zamawiającego sądu okręgowego, za pośrednictwem Prezesa UZP w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
25. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198 Pzp.

***XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.***

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

***XX. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.***

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

***XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.***

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 „Pzp”.

***XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

[www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

biuro@powiat.wadowice.pl

**XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MUSZĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (bez względu na uwarunkowania Wykonawcy).

**XXV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Nie dotyczy postępowania.

**XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią: \_\_\_\_\_

1. Formularz oferty- załączniki nr 1 do SIWZ NBI.343-7/08
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ NBI.343-7/08
3. Oświadczenie wykaz osób załączniki nr 3 do SIWZ NBI.343-7/08
4. Oświadczenie wykaz wykonanych robót załączniki nr 4 do SIWZ NBI.343-7/08
5. Wzór umowy - załączniki nr 5 do SIWZ NBI.343-7/08
6. Oświadczenie o podwykonawcach -załączniki nr 6 do SIWZ NBI.343-7/08

.....  
/Zatwierdzam/

(pieczęć Wykonawcy)	<b>FORMULARZ OFERTY</b>
---------------------	-------------------------

**Starostwo Powiatowe  
w Wadowicach,  
ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice**

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km”**.

działając w imieniu i na rzecz

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel/fax ..... NIP ..... REGON .....

oferujemy wykonanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia za cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty:

**A) netto:** ..... **zł**  
(słownie: .....) )

**B) brutto** ..... **zł**  
(słownie: .....) )

uwzględniając podatek VAT w wysokości ..... % ..... **zł**

1. **OFERUJEMY**, wykonanie zamówienia w terminie do .....
2. **PRZYJMujemy**, termin płatności 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z art.44 „Pzp” spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, zapoznaliśmy się ze SIWZ, wzorem umowy,. Akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Jak również, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz uznajemy je za wystarczające.
4. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas **30 dni** liczonych od daty jej otwarcia.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się do przedłużenia terminu ważności polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności jeżeli dokument ten traci ważność przed terminem zakończenia robót.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętej dokumentacją projektową w ramach odrębnej umowy.
7. **OŚWIADCZAMY**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania

stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

.....

8. **OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
9. **OFERTE** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
10. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....

.....

/miejsowość data/

.....

/pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

## O Ś W I A D C Z E N I E

**o spełnieniu wymaganych warunków  
[art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych  
(jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 )**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km”**

reprezentując firmę .....

jako upoważniony, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy  
**oświadczam**, że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
/ miejsce i data/

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

(pieczęć Wykonawcy)	Oświadczenie-Informacja o osobach przewidzianych do realizacji zamówienia
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km”** oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane z udziałem następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności, prac, funkcja wykonywana przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia

Uwaga! Należy dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające posiadanie właściwych uprawnień oraz wpisów na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego

..... dn. ....

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)	<p><b>Posiadana wiedza i doświadczenie zawodowe wykaz wykonanych robót</b></p>
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km”**

**oświadczamy**, że reprezentowana przez nas firma realizowała w okresie ..... lat przed wszczęciem postępowania, następujące zamówienia:

Nazwa realizowanego zadania, Miejsce jego realizacji	Nazwa i adres inwestora	Wartość realizowanych robót brutto [zł]	Okres realizacji zakres

Uwaga! Należy dołączyć dokumenty- referencyjne potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie

.....dn. ....

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)	<b>Zakres robót przewidywany do powierzenia podwykonawcom</b>
---------------------	-------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica-Tomice na długości 13 km”**

**oświadczamy**, że niżej wymieniony zakres i wartość robót zostanie wykonany przy udziale podwykonawców:

Lp.	Części zamówienia – zakresy robót	wartość (brutto) powierzanych robót	% udział (brutto) w cenie oferty

..... dn. ....

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## UMOWA - Wzór

Zawarta w dniu ..... w Wadowicach  
pomiędzy **Powiatem Wadowickim**, który reprezentują:

1. Pani Teresa Kramarczyk - Starosta Wadowicki
2. Pan Mirosław Nowak - Wicestarosta Wadowicki

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

.....

.....

NIP .....

REGON .....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Podstawę zawarcia Umowy stanowi; *zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr ..... przeprowadzonego w dniu.....r. , oraz zaakceptowana oferta z dnia .....r., zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. z 2007r. nr 223 poz. 1655)*

### § 1

Zamawiający zleca , a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1768K Brzeźnica - Tomice na długości 13 km”.**

### § 2

1. Dokumentację należy opracować zgodnie z wymogami ustawy „Prawo Budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2006r.nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami) w zakresie umożliwiającym zrealizowanie robót.
2. Zakres opracowania dokumentacji technicznej obejmuje:
  - materiały do wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z uzyskaniem decyzji
  - projekty wykonawcze wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
  - w przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych wymagających uzyskanie pozwolenia wodno prawnego – opracowanie operatu wodno – prawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego
  - przedmiary robót
  - kosztorysy inwestorskie
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)
- wykonanie projektu organizacji ruchu (oznakowanie pionowe i poziome)
- oświadczenie o posiadaniem prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
- zgłoszenie przebudowy drogi
3. Mapy sytuacyjno – wysokościową i ewidencyjną udostępnia Zamawiający
4. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi i wytycznymi i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

### § 3

Termin realizacji zamówienia: **30.05.2008 r.**

### § 4

Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej ustala się w oparciu o ofertę z dnia .....r. w wysokości:

..... zł w tym podatek .....%VAT  
(słownie: .....).

### § 5

1. Należność będzie uregulowana z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury . Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół przekazania dokumentacji wraz ze wszystkimi wymogami jak w § 2 ust. 2 podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

### § 6

1. Wykonawca wyznacza do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy Pana/ia/.....
2. Zamawiający wyznacza jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych Pana/ia/ .....
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego
4. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujące prace:  
.....
5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczą wykonania robót określonych w umowie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca w ciągu 3 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą, przedłoży tę umowę Zamawiającemu.
6. W umowie zawartej z podwykonawcą, termin płatności za wykonane roboty ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy przypadł wcześniej niż termin płatności Wykonawcy. Jako jednej z podstaw do uregulowania zapłaty za fakturę wystawioną przez Wykonawcę, Zamawiający będzie żądał pisemnego oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawcę robót wskazanych w pkt. 4 niniejszego paragrafu.
7. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy to o tyle ile zapłaci podwykonawcy pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych niniejszą umową

### § 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:

Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

- a) zwłoki w opracowaniu dokumentacji -w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - b) zwłoki w usunięciu wad opracowania w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad.
  - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
  3. Kary będą potrącone z faktury. W sytuacji kiedy faktura zostanie zapłacona, Zamawiający

obciążą Wykonawcę notą księgową.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie 7 dni od daty jego powiadomienia.

6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy z chwilą powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 8**

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

## **§ 9**

Wykonawca zachowuje prawa autorskie do opracowanej przez siebie dokumentacji. Zamawiający będzie miał prawo do jej używania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych niniejszym projektem i w celu, do którego jest ona przeznaczona i nie będzie on musiał uzyskiwać zezwolenia Wykonawcy na sporządzanie kopii do takiego użytku.

## **§ 10**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 10 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. W razie sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy, także następstw z tym związanych, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

## **§ 11**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności umowy taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.

## **§ 13**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- a) oferta
- b) materiały przetargowe

## **§ 14**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem; trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

1.....

2.....

**WYKONAWCA:**

.....

**KONTRASYGNA TA SKARBNIKA**

.....